

1. Провести ВПР в 4-8, 10 классах с 20 апреля по 20 мая 2026 г. согласно графику (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий ("дорожная карта") по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР (приложение 2).
3. Назначить школьными координаторами проведения ВПР в 4 классах Сайгафарову Л.А., зам. директора по УВР; в 5-8, 10 классах Исламгулову Д.Ш., зам. директора по УВР.
4. Назначить техническими специалистами Нигматуллина Х.Х., Габдуллину А.Ф., учителей информатики, Мухаметшину Э.Р., секретаря.
5. Акбашевой Г.Ф., ответственной за размещение информации о гимназии в мессенджерах, Мухаметшиной Э.Р., ответственной за сайт, обеспечить информирование о проведении ВПР через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте.
6. Сайгафаровой Л.А., Исламгуловой Д.Ш., Мухаметшиной Э.Р.:
 - организовать тиражирование заданий ВПР;
 - обеспечить информационную безопасность при скачивании, тиражировании, хранении, использовании и передаче материалов, форм отчетности ВПР.
7. Сайгафаровой Л.А., Исламгуловой Д.Ш.:
 - обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых в ФИС ОКО;
 - обеспечить участие учащихся 4-8, 10 классов ВПР согласно графику,
 - составить и утвердить графики проведения ВПР, в том числе для компьютерной формы, согласно установленному Рособринадзором графику (в бумажной форме с 20 апреля по 20 мая, в компьютерной форме с 20 апреля по 29 апреля),
 - организовать проведение ВПР с использованием видеонаблюдения,
 - обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме,
 - соблюсти информационную безопасность при скачивании,

тиражировании, хранении, использовании и передаче материалов, форм отчетности ВПР;

- обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения,

- организовать проверку работ в течение 4 рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, школьными предметными комиссиями (приложение 3),

- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, обеспечить своевременную загрузку результатов на ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком не позднее 5 дня после проведения,

- получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО,

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (закон. представителей) с результатами в течение 2 рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР,

- провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания с целью формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов,

- провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса,

- рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете,

- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС в рамках ВСОКО, в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер,

- обеспечить хранение работ участников и видеозаписей ВПР один год до 27 мая 2027 года.

8. Учителям - предметникам 4-8, 10 классов учитывать результаты ВПР в качестве промежуточной аттестации учащихся, выставить отметки в электронный журнал.

9. Салимовой Э.Н., ответственному за расписание, внести изменения в расписание в дни проведения ВПР.

10. Классным руководителям:

- раздать коды участников (каждый код используется во всей ОО только один раз),

- обеспечить участие общественных наблюдателей от родителей (закон. представителей) по одному представителю от класса,

- довести до сведения родителей (законных представителей) изменения в расписании занятий.

11. Нигматуллину Х.Х., Габдуллиной А.Ф., техническим специалистам, перед началом проведения ВПР в компьютерной форме проверить подключение компьютеров к сети Интернет, открыть на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru>.

12. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением ВПР;

- получить от зам. директора по УВР материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителям директора по УВР.

13. Организаторам проведения ВПР при проведении ВПР в компьютерной форме:

- не допускать использование специальных возможностей программного обеспечения, установленного на персональном компьютере (калькулятор и др.),

- во время выполнения работы участником, не допускать открытие дополнительных вкладок в сети «Интернет» для осуществления поиска ответов на задания,

- через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводить комплекс упражнений гимнастики глаз (в течение 5 мин.).

10. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах. При проведении ВПР запрещена фото - и видеофиксация заданий, пользование устройствами, поддерживающими фото - и видеофиксацию.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Фахретдинова И.Г

С приказом ознакомлены

График проведения ВПР
в МБОУ БГ №25 г.Салавата на 2025-2026 учебный год.

Класс	Дата проведения	Предмет	Время	Прим.
4	21.04	Русский язык	45 минут	
	23.04	Математика	45 минут	
	28.04	Англ.яз./ окр.мир./ литер.чт.	45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
5	28.04	Литер./англ.яз. в бумаж.форме. История в комп. форме	45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
	29.04	Геогр. в бумаж.форме. Биология в комп. форме	2 урока по 45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
	07.05	Математика	2 урока по 45 минут	
	15.05	Русский язык	45 минут	
6	24.04	Литер./англ. в бумаж.форме. Истор. в комп. форме	45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
	27.04	Биол./геогр. в комп. форме	2 урока по 45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
	12.05	Математика	2 урока по 45 минут	
	18.05	Русский язык	45 минут	
7	22.04	Литер./англ. в бумаж.форме. Истор. в комп. форме	45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
	23.04	Биол./геогр. в комп. форме Физ./инф. в бумаж.форме	2 урока по 45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
	05.05	Математика	2 урока по 45 минут	
	13.05	Русский язык	45 минут	
8	20.04	Литер./англ. в бумаж.форме. Истор./общ. в комп. форме	45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
	21.04	Биол./геогр. в комп. форме Физ./инф./хим. в бумаж.форме	2 урока по 45 минут	Класс на выбор ФИС ОКО
	06.05	Русский язык	45 минут	
	14.05	Математика	2 урока по 45 минут	
10	30.04	Математика	2 урока по 45 минут	
	05.05	Ист./обществ./литер./англ.яз. в бумаж.форме	2 урока по 45 минут	Предмет на выбор ФИС ОКО
	07.05	Русский язык	2 урока по 45 минут	
	12.05	Геогр./ биол./физ./химия/инф в бумаж.форме	2 урока по 45 минут	Предмет на выбор ФИС ОКО

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в 2026 году

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)	в соответствии с расписанием проведения ВПР	Директор
2.	Своевременное доведение до учителей-предметников приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения ВПР в 2026 году	по мере издания соответствующих документов	Зам. директора по УВР
3.	Заполнение информации об ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР	до 13.03.2026	Зам. директора по УВР
4.	Консультирование экспертов по проверке заданий ВПР	весь период проведения ВПР	Зам. директора по УВР
5.	Заполнение расписания проведения ВПР на бумажном носителе и с использованием компьютера	до 04.04.2026	Зам. директора по УВР
6.	Просмотр обучающих семинаров (вебинаров) для педагогических работников по подготовке и проведению ВПР, специалистов, ответственных за анализ и обработку информации, независимых наблюдателей с участием экспертов	до 06.04.2026	Учителя-предметники
7.	Обучение предметных комиссий по работе с критериями оценивания ВПР	до 13.04.2026	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
8.	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	Зам. директора по УВР, кл. руководители
9.	Проведение дней ВПР для родителей (законных представителей) обучающихся	14.03.2026	Зам. директора по УВР
10.	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	в соответствии с расписанием	Зам. директора по УВР
11.	Внесение необходимых корректировок в паспорт ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО	постоянно	Зам. директора по УВР
12.	Изучение аналитического отчета и адресных (методических) рекомендаций для принятия мер	01.10.2026	Руководители ШМО, учителя-предметники

13.	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР-2026	28.11.2026	Директор
14.	Организация и проведение семинаров школьных методических объединений учителей - предметников на основе анализа результатов ВПР	01.12.2026-30.03.2027	Руководители ШМО
15.	Обновление информации о ВПР на официальном сайте	постоянно	Ответственный за сайт
16.	Освещение в СМИ ВПР 2026	постоянно	Ответственный за размещение информации о гимназии в мессенджерах

Приложение 3.

Состав предметных комиссий по проверке ВПР.

4 класс:

- русский язык, литература, математика, окружающий мир - Сайгафарова Л.А., Камалова Р.Х., Кусяпова Г.И., Гильфанова Э.А., Уразбахтина Р.Р.
- английский язык – Исхакова Л.З., Кулакова Ю.М., Салимова Э.Н., Зайнетдинова Л.Р.

5 класс:

- русский язык, литература – Аглиуллина Г.А., Исламгулова Д.Ш. Карсанова З.Ф., Поздня Н.П., Камалова Д.Р.
- математика – Хисматуллина Э.И., Габдуллина А.Ф.
- история – Гиззатова Р.Р., Шигабутдинова Л.М., Хисматуллина Э.А.
- биология – Давлетбакова Г.М., Кинденьезова А.Г.
- география - Чернова Д.М., Давлетбакова Г.М.
- английский язык – Исхакова Л.З., Зайнетдинова Л.Р., Салимова Э.Н., Кулакова Ю.А.

6 класс:

- русский язык, литература – Поздня Н.П., Кулгунина Э.М., Карсанова З.Ф.
- математика – Измайлова Э.А., Кантюкова Р.Р.
- биология – Давлетбакова Г.М., Кинденьезова А.Г.
- история – Фахретдинова И.Г., Шигабутдинова Л.М.
- география - Чернова Д.М., Давлетбакова Г.М.
- английский язык – Исхакова Л.З., Зайнетдинова Л.Р., Салимова Э.Н., Кулакова Ю.А.

7 класс:

- русский язык, литература – Аглиуллина Г.А., Мухаметшина Р.И., Карсанова З.Ф.
- математика – Измайлова Э.А., Хамидуллина Г.Ш.
- история - Хисматуллина Э.А., Шигабутдинова Л.М.
- физика - Валитова Г.Г., Хисматуллина Э.И.
- информатика – Нигматуллин Х.Х., Габдуллина А.Ф.
- биология – Давлетбакова Г.М., Кинденьезова А.Г.
- география - Чернова Д.М., Давлетбакова Г.М.
- англ.яз. – Исхакова Л.З., Зайнетдинова Л.Р., Салимова Э.Н., Кулакова Ю.А.

8 класс:

- русский язык, литература – Карсанова З.Ф., Кулгунина Э.М., Поздня Н.П.
- математика – Габдуллина А.Ф., Измайлова Э.А., Хисматуллина Э.И.
- биология – Давлетбакова Г.М., Кинденьезова А.Г.
- физика - Хамидуллина Г.Ш., Хисматуллина Э.И.
- информатика – Нигматуллин Х.Х., Габдуллина А.Ф.
- география - Чернова Д.М., Давлетбакова Г.М.

- история, обществознание - Хисматуллина Э.А., Шигабутдинова Л.М.
- химия - Давлетбакова Г.М., Чернова Д.М.
- английский язык – Исхакова Л.З., Зайнетдинова Л.Р., Салимова Э.Н., Кулакова Ю.А.

10 класс:

- русский язык, литература – Мухаметшина Р.И., Поздня Н.П.
- математика – Хисматуллина Э.И.
- биология – Давлетбакова Г.М., Кинденыязова А.Г.
- англ.яз. – Исхакова Л.З., Зайнетдинова Л.Р., Салимова Э.Н., Кулакова Ю.А.
- география - Чернова Д.М., Давлетбакова Г.М.
- физика - Хамидуллина Г.Ш., Хисматуллина Э.И.
- химия - Давлетбакова Г.М., Чернова Д.М.
- информатика – Нигматуллин Х.Х., Габдуллина А.Ф.
- история, обществознание - Хисматуллина Э.А., Шигабутдинова Л.М.